

ANNEXE 2: PLPDMA DE LA CLCL 2026-2031 LES ACTIONS / CALENDRIER

| | e 1 Adopter un comportement éco-exemplaire au sein des uctures publiques du territoire. | AVIS/COMMENTAIRE | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|-----|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Act | ion 1 : Encourager et mettre en place l'exemplarité des structures pu | bliques | | • | | | | | | | | | | |
| 1 | Achats et consommation responsable, limiter l'utilisation du « jetable » et inciter au réemploi. | Faire état des lieux. Plan d'actions et accompagnement à envisager | * | | ** | | | | | | | | | |
| 2 | Instaurer le tri à la source des biodéchets. | Compostage dans les locaux des restes de repas, marc de café, thé. | | | | | | | | | | | | |
| Act | ion 2 : Promouvoir des actions exemplaires en matière de prévention | n et réduction des déchets | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Communiquer, mettre en valeur des bonnes pratiques, les démarches d'éco exemplarité. ion 3 : Accompagner les communes et leurs partenaires dans la prév | Proposer à des agents ou/et à des administrés de la CLCL de témoigner de leurs propres actions en faveur de la réduction des déchets. (Photo, reportage, mini film). Mettre en place un partage d'expériences entre communes et un réseau pour répondre aux interrogations des uns et des autres. | | | | | | | | | | | | |
| ACI | | | | | | 1 | | 1 | | 1 | ı | | | |
| 4 | Apporter toutes les informations relatives à la prévention des déchets à tous les agents et élus. | Former, Sensibiliser régulièrement tous les agents et les élus à l'importance, à l'intérêt de la prévention des déchets, aux gestes écoresponsables lors d'un atelier (consigne de tri, visite Triglaz, économie circulaire, compostage). Mettre en place un cycle de « formation » obligatoire pour tous les agents et élus. | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Envisager la mise à jour les fiches de postes des agents concernés par les déchets pour inclure la prévention, la qualité de tri et le compostage. Etudier et proposer la mise en place. | | | | | | | | | | | | | |
| Act | ion 4 : Continuer à optimiser la collecte. | | | | | ı | 1 | ı | 1 | ı | ı | | | |

| 6 | Conserver, améliorer, la mise en place des points de collecte. | Des bacs regroupés pour limiter les «montées descentes» des | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| | | marches pieds pour les agents, limiter l'usure prématurée et les pannes des BOM et économiser du carburant. | | | | |
| 7 | Veiller à l'entretien des voies de circulation pour les BOM pour la | Etudier et créer avec chaque commune une liste des voies à élaguer | | | | |
| | sécurité des agents et le respect et la longévité du matériel. | régulièrement en prévention. Communiquer les arrêtés de circulation | | | | |
| | | impactant les tournées. | | | | |
| 8 | Perdurer dans le temps la propreté des points d'apports | | | | | |
| | volontaire et l'état fonctionnel des colonnes. | colonnes de collectes de déchets (agents polyvalents pour l'extérieur et petite mécanique et lavage bi annuel par un prestataire, pour la | | | | |
| | | structure intérieure). | | | | |
| 9 | Veiller à l'entretien et à la propreté des bacs individuels par les | Rappeler aux usagers que les bacs doivent être maintenus propres, | | | | |
| | particuliers. | signaler les bacs « crasseux ». | | | | |
| | | | | | | |
| 10 | Etudier l'optimisation utilitaire et esthétique des colonnes | Identifier les colonnes aériennes en un coup d'œil. | | | | |
| | aériennes existantes et dans les futurs achats | | | | | |
| 11 | Réfléchir aux équipements des nouvelles zones d'habitations | | | | | |
| | (bac/colonne), prioriser les bacs individuels si possible. | et dans l'optimisation des collectes. (Agents, véhicules, qualité de tri, | | | | |
| | Inciter les communes à prévenir, évoquer la collecte des déchets | usagers). | | | | |
| | lors d'une implantation d'un nouveau « quartier ». | | | | | |
| 12 | | Utiliser et adapter les réunions de service et l'écoute des agents au | | | | |
| |] | quotidien. | | | | |
| | l'amélioration du service et leur confort de travail. | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.

| Axe 2 Promouvoir la gestion de proximité des biodéchets et réduire la production de déchets verts. | AVIS/COMMENTAIRE | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Action 1 : Généraliser le tri à la source des biodéchets. | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Appuyer la promotion du compostage individuel. | Continuer et optimiser la distribution de composteurs individuels à moindre coût et leur accessoire. | | | | | * | | | | | | | |
| | Diversifier les lieux des permanences (CLCL, communes, évènements, marchés. (a tester et à mettre en place) | | | | | | | | | | | | |
| Construire et mettre en œuvre un plan de déploiement du compostage partagé de proximité en impliquant les communes du territoire pour un service performant de gestion des sites. | Accompagner, proposer aux communes des lieux d'implantation pour la mise en place de site de compostage partagé. Identifier des relais du service déchets pour la surveillance des composteurs collectifs (passage régulier, infos au maitre composteur | | | | | | | | | | | | |
| 3 Promouvoir le compostage de proximité sur tout le territoire. | en cas de problème). Organiser des visites de sites existants. Former les acteurs à la gestion des sites. | | | | | | | | | | | | |
| 4 Proposer des ateliers compostage paillage pour inciter et donner envie de valoriser chez soi. | Identifier des personnes volontaires pour proposer leur jardin pour des formations sur compostage, paillage | | | | | | | | | | | | |
| 5 Etudier et mettre en œuvre la collecte des coquilles huitres et saint jacques pour leur revalorisation. | Intégrer l'action » G4DEC « ramène ta coquille » pour la période des fêtes de fin d'année. | | | | | | | | | | | | |

| Actio | on2 : Identifier le gisement des déchets putrescibles des profession | nels et faciliter leur valorisation | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|------|------|--|
| 6 | Détourner les biodéchets des pros des ordures ménagères | | | | | | | | | | | |
| | collectées par le service. | des pros des producteurs concernés par zone. | | | | | | | | | | |
| | para sa | Accompagner les pros sur le tri à la source des | | | | | | | | | | |
| | | biodéchets pour leur valorisation. | | | | | | | | | | |
| | | • | | | | | | | | | | |
| | | Evaluation des quantités détournées. | | | | | | | | | | |
| 7 | Faire des déchets verts des pros une ressource. | Détourner les broyats d'élagages pour les utiliser | | | | | | | | | | |
| | | en matière structurante dans les sites de | | | | | | | | | | |
| | | compostage collectif. | | | | | | | | | | |
| 8 | Accompagner pour la gestion et la valorisation des déchets de | | | | | | | | | | | |
| | cimetières (plastique, céramique, végétal). | en place et l'optimisation. | | | | | | | | | | |
| | on3 : Être exemplaire en gestion des déchets verts pour faciliter l'a | dhésion des usagers aux pratiques environnement | ales et é | conomic | ues plu | s respon | sables e | t durabl | les. | | | |
| 9 | Prêt du broyeur communautaire aux communes. | | | | | | | | | | | |
| 10 | Encourager à la gestion et à l'utilisation des déchets verts sur place | Informer, favoriser les nouvelles initiatives et les | | | | | | | | | | |
| | (mulching, paillage, broyage, gestion des espaces verts, gestion des | partages d'expériences. | | | | | | | | | | |
| | déchets de cimetière, éco-pâturage). | S'appuyer sur le G4DEC. | | | | | | | | | | |
| 11 | Encourager les clauses dans les marchés publics d'entretien des | | | | | | | | | | | |
| | espaces verts dans la démarche de gestion des déchets verts sur place. | étudier l'évolution possible. | | | | | | | | | | |
| 12 | Sensibiliser, informer les agents des communes., réutiliser ce qui peut | Faire un bilan, étudier, accompagner et voir ce | | | | | | | | | | |
| 12 | l'être, ou le donner (plants défraichis, pots en plastique). | qu'il est possible de mettre en place en | | | | | | | | | | |
| | (France, France, March 1997) | collaboration avec les acteurs concernés. | | | | | | | | | | |
| Actio | on 4 : Promouvoir le jardinage au naturel – utiliser ses déchets ver | | vat. don | de brovi | nt de dé | chets ve | rts et de | brovat | de branc | hes. | | |
| 13 | Accompagner les usagers dans la valorisation de leurs déchets | | ,, | | | | | | <u> </u> | | | |
| | de jardin. | promouvoir la gestion des déchets chez soi. | | | | | | | | | | |
| | Faire de ces déchets de jardin, une ressource pour amendement | ' | | | | | | | | | | |
| | des sols. | ateliers « verts », pour la gestion des déchets | | | | | | | | | | |
| | 463 3013. | verts chez soi. | | | | | | | | | | |
| | | Identifier des habitants, des associations, jardins | | | | | | | | | | |
| | | partagés, proposer de témoigner sur leurs | | | | | | | | | | |
| | | pratiques, mettre en place des visites de jardins | | | | | | | | | | |
| | | avec atelier(s) de démonstrations. | | | | | | | | | | |
| | | avec atelier(s) de demonstrations. | | | | | | | | | | |
| 14 | Motiver les usagers à réduire les allers retour en déchetterie, tout | Réfléchir à des leviers et élaborer une stratégie à | | | | | | | | | | |
| | en faisant attention à ne pas entrainer d'effets indésirables, | | | | | | | | | | | |
| | comme les dépôts sauvages de déchets verts, ou l'arrachage de | developper au cours des armées par étape. | | | | | | | | | | |
| | haies en faveur de clôtures PVC. bois etc | | | | | | | | | | | |
| 15 | Mettre à disposition de tous des guides, des informations sur le | Proposer et mettre à disposition des guides en | | | | | | | | | | |
| 12 | | format informatique ou papier. | | | | | | | | | | |
| | jardinage au naturel | Torriat illiorriatique ou pupier. | | | | | | | | | | |
| 16 | Etudiar la faisabilité et mettre en muyre le prêt de broyeur de | | | | | | | | | | | |
| TO | Etudier la faisabilité et mettre en œuvre le prêt de broyeur de branches pour les usagers | | | | | | | | | | | |
| \ \ ctic | | tri à la source des biodésbats | | | | | | | | | | |
| 17 | on 5 : Témoigner sur les performances du territoire des objectifs de | | | | | | | | | | | |
| 1/ | Communiquer sur les résultats, performances de la gestion des biodéchets. | | | | | | | | | | | |
| | Faire un bilan annuel. | territoire (tonnage valorisé, quantité broyée, | | | | | | | | | | |
| | Tune un bitun unnuet. | tonnage et coût de la gestion des déchets verts, composteurs individuels, compost). | | | | | | | | | | |
| | | composteurs marviduets, compost). | | | | | | | | | | |

| 18 | Communiquer sur la gestion de la plateforme de déchets verts, | Témoigner, informer sur l'exploitation des aires | | | | | | |
|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | de déchets verts, les limites, les mauvaises | | | | | | |
| | | pratiques et les bonnes pratiques. | | | | | | |
| Actio | on 6 : Aménagement des aires de déchets verts. | | | | | | | |
| 19 | Créer des alvéoles pour la récupération de valorisation de | Mettre à dispo des usagers les biodéchets | | | | | | |
| | déchets verts. | transformés en ressources (broyat de déchets | | | | | | |
| | | verts, broyats de sapins, broyat de branches, | | | | | | |
| | | compost). | | | | | | |
| 20 | Mettre en place et gérer l'opération « sapins malins ». | | | | | | | |
| 21 | Mettre en place des sessions de broyage. | Faire des branches une ressource. | | | | | | |
| 22 | Etudier la faisabilité et mettre en œuvre la séparation des | Test, amélioration et mise en place. | | | | | | |
| | branches des autres déchets verts sur nos aires. | | | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.

| Axe 3 Lutter contre le gaspillage alimentaire. | AVIS/COMMENTAIRE | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Action 1 : Mener des actions de sensibilisation sur le | gaspillage alimentaire. | | • | | | | | | | | | | |
| alimentaire. Campagne « gaspillage alimentaire ». | Communiquer, Informer sur ce qu'est le gaspillage alimentaire et son origine. Communiquer, informer sur le coût moyen du gaspillage alimentaire. Informer les usagers sur les dates de conservation, comment faire des économies et gaspiller moins en dressant sa liste de courses et optimiser me rangement des placards et de son réfrigérateur. gaspillage alimentaire auprès des établissements scolaires | | | | | * | | | | | | | |
| | | | | | | | | т | | 1 | 1 | T | ı |
| 2 Encourager la réalisation d'un diagnostic gaspillage alimentaire dans les établissements scolaires. Reprendre les actions du G4DEC | Proposer des actions de réduction de gaspillage alimentaire en | | | | | | | | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.

| | e 4 Promouvoir le réemploi et son veloppement. Le non jetable | AVIS/COMMENTAIRE | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|-----|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Act | ion 1: Communiquer/Sensibiliser le public et le so | colaire sur le réemploi, le don, le partage, la réparation, le troc et la cons | ommat | ion resp | onsable. | | | | • | | | | | |
| 1 | Promouvoir et soutenir le réemploi, et la réparation, via la vente, l'achat d'occasion ou le don d'objets. Campagne « réemploi ». | Promouvoir le réseau de Répar'acteurs sur le territoire, pour favoriser la réparation. Promouvoir le Repair-café. Communiquer sur les 5 R : Refuser, Réduire, Réutiliser, Recycler, Rendre à la terre. | | | | | | * | | | | | | |
| 2 | Promouvoir le non jetable. | Pour exemple : Encourager la consigne, les couches lavables pour les particuliers et les professionnels de la petite enfance, cibler les associations organisatrices d'évènements | | | | | | | | | | | | |

| | | Informer les consommateurs sur leurs droits à utiliser leurs propres contenants dans les commerces. | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|---|
| 3 | Proposer et développer un réel partenariat avec la recyclerie | Promouvoir la recyclerie, visites | | | | | | |
| 4 | Créer et mettre en œuvre un cycle d'ateliers sur le réemploi, la réparation, la réutilisation. Tester et pérenniser. | Sensibiliser les usagers à travers des ateliers participatifs. Intégrer les acteurs et les associations du territoire. Communiquer sur le cycle d'atelier et partager le retour d'expérience et les résultats. | | | | | | |
| 5 | Créer et proposer des ateliers pour des évènements de forte consommation « tendre vers le zéro déchet » | Réduire les déchets induit par les événements du calendrier (» (noël, fête des mères, rentrée des classes, fin d'année scolaire.) | | | | | | |
| Act | on 2 : Développer les filières de récupération | | | | | | | · |
| 6 | Développer une zone de dons en faveur du réemploi sur les deux déchetteries. | Communication, sensibilisation, aménagement | | | | | | |
| 7 | Etudier la mise en œuvre d'une recyclerie itinérante ponctuelle et la tester. | Tester sur une SERD. | | | | | | |
| 8 | Poursuivre la politique CLCL en matière de mise en place de filières de recyclage les plus adaptées possible. | Continuer la mise en place des REP dans la norme du possible et dans le respect des obligations réglementaires et de sécurité. | | | | | | |
| Act | ion3 : Promouvoir l'économie circulaire, accompag | gner et informer sur l'impact d'un objet de sa conception à sa fin de vie. | | | | | | |
| 9 | Informer sur l'impact de la vie des objets de leur création à leur fin de vie. | Campagne « économie circulaire » | | | | | | |
| 10 | Proposer aux usagers « la fresque de l'économie circulaire ». | Inclure la fresque dans un cycle d'ateliers | | | | | | |
| 11 | Rendre visible et communiquer positivement au grand public les initiatives et les actions du territoire. | | | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.

| | 5 Mettre en œuvre un plan de communication en faveur de la ention des déchets | AVIS/COMMENTAIRE | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|------|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Acti | on 1 : Communiquer sur la réduction des déchets par des outils ado | ptés aux cibles : Faire adhérer à la réduction des dé | chets. | | | | | | | | | | | |
| 1 | Concevoir des supports de communication sur les consignes de tri en fonction des déchets et des erreurs. | Faire un état des lieux et établir le besoin. Développer et pallier le manque. | * | | ** | | | | | | | | | |
| 2 | Cibler et accompagner les foyers gros producteurs d'OM. | Indiquer la variation sur le nombre d'ouvertures des colonnes de déchets ménager Année en cours vs année N-1, sur le courrier de redevance ordures ménagères. | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Communiquer sur les avantages de la redevance incitative. Mettre en avant les résultats positifs du dispositif de redevance incitative grâce à l'implication des usagers. | Expliquer la redevance incitative, son historique, l'obligation et état des lieux en France. Insister sur la réussite du dispositif mis en place, comparer avec les chiffres de nos voisins ou les moyennes nationales (résultats et coûts). Campagne « redevance incitative, témoignages». | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Rendre accessible l'information. | Mise en ligne des documents et informations. | | | | | | | | | | | | |

| Acti | on 2 : Sensibiliser les habitants de tous âges à l'intérêt de la prévent | tion des déchets Réaliser des animations sur la prév | /ention | en milie | u scolaire, ass | ociatif et 🤉 | grand-pu | ıblic. | | | |
|----------|--|---|---------|----------|-----------------|--------------|----------|--------|--|--|--|
| 5 | Sensibiliser les habitants de tout âge à l'intérêt de la prévention | | | | | | | | | | |
| | des déchets. | annuel intégrant les évènements important | | | | | | | | | |
| | Impact sur l'environnement et le coût. | (SERD, automne zéro carbone,). | | | | | | | | | |
| | | Construire, organiser des « opérations défis », des | | | | | | | | | |
| | | ateliers DIY, construire un calendrier à renouveler | | | | | | | | | |
| | | chaque année. | | | | | | | | | |
| | | Mettre en place des cycles d'ateliers réguliers | | | | | | | | | |
| | | pour sensibiliser à l'importance, à l'intérêt de la | | | | | | | | | |
| | | prévention des déchets, aux gestes éco- | | | | | | | | | |
| | | responsable (visites Triglaz, consignes de tri, jeux, économie circulaire), | | | | | | | | | |
| | | Prendre soin d'apporter toutes les informations | | | | | | | | | |
| | | de manière ludique pour faire adhérer les | | | | | | | | | |
| | | usagers. | | | | | | | | | |
| 6 | Perdurer la proposition des animations scolaires classes primaire | | | | | | | | | | |
| | CM2. | par thème et tranche d'âges aux scolaires | | | | | | | | | |
| | Etudier la faisabilité d'étendre l'offre en élaborant un programme | (consignes de tri, prévention des déchets, | | | | | | | | | |
| | évolutif en fonction de l'âge. | écoconsommation, gaspillage alimentaire, | | | | | | | | | |
| | | compostage, Economie circulaire, visite de sites). | | | | | | | | | |
| 7 | Proposer des visites de Triglaz toute l'année et à divers horaires, | Minimum da 8 parcappas par visita | | | | | | | | | |
| ' | en faire la promotion. | Millimani de o personnes par visite. | | | | | | | | | |
| 8 | Promouvoir et développer les actions «tendre vers le zéro | Proposer des actions "faciles" à mettre en place | | | | | | | | | |
| | déchet » auprès des particuliers. | et tester: "j'arrête l'eau en bouteille plastique", | | | | | | | | | |
| | Encourager à réduire ses déchets en incitant à changer son choix | "j'achète des fruits/légumes en vrac et plus en | | | | | | | | | |
| | de consommation, moins jeter, moins gaspiller les ressources et | barquette", "je fais moins de grosses courses pour | | | | | | | | | |
| | valoriser les déchets. | gérer mes besoins au plus près", "j'accommode | | | | | | | | | |
| | Faire prendre conscience des déchets évitables et des non | les restes des repas", "j'utilise un panier/sac | | | | | | | | | |
| | évitables. | réutilisable pour toutes les courses et achats | | | | | | | | | |
| | | auprès de différents commerçants", "je m'efforce | | | | | | | | | |
| | | de choisir des produits sans emballage superflu", | | | | | | | | | |
| Δcti | l on 3 : Mettre en œuvre un plan de communication en faveur de la r | "je me lance, je crée mon potager ». éduction des déchets | | | | | | | | | |
| 9 | Promotion de la consommation en circuit court – Eco | eduction des decrices. | | | | | | | | | |
| | commerçants, achat vrac (éviter le suremballage, réduire le | | | | | | | | | | |
| | transport, économie locale, manger mieux. | | | | | | | | | | |
| | Promouvoir les actions exemplaires en matière de réduction des | | | | | | | | | | |
| | déchets. | | | | | | | | | | |
| 10 | Sensibiliser sur la surconsommation utile, inutile, « le consommer | Promouvoir le « est ce que j'en ai besoin? » le R : | | | | | | | | | |
| | mieux » | réfléchir (loi bisous) | | | | | | | | | |
| | | Promouvoir l'achat en commun de matériel ou la | | | | | | | | | |
| | | location plutôt que l'achat en solo | | | | | | | | | |
| | | Promouvoir la location au lieu de l'achat. | | | | | | | | | |
| | | Promouvoir l'achat sans surdimensionner. | | | | | | | | | |
| | | Promouvoir l'achat de qualité qui dure plus | | | | | | | | | |
| | | longtemps (via la connaissance de l'indice durabilité). | | | | | | | | | |
| | | Promouvoir les produits réutilisables (non | | | | | | | | | |
| | | jetable). | | | | | | | | | |
| <u> </u> | | jetablej. | | | | | | | | | |

| 11 | Regrouper toutes les informations sur le fonctionnement, la prévention, les ateliers en place, les points de regroupement des bacs, l'obligation de « nommer » ses bacs, tenir les bacs propres, veiller à la bonne circulation des BOMS ne pas entraver le passage (parking, élagage). | Rendre accessible ces informations à tout public. | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|--------|----------|----------|---------|--------|----------|---------|--------|---------|----------|--------|---------|
| 12 | Informer et sensibiliser les professionnels sur le fonctionnement de notre service. | Créer un livret d'accueil pour les nouveaux pros adhérant à notre service. Écrire une lettre informative sur le fonctionnement du SPED aux pros déjà adhérents | | | | | | | | | | | | |
| 13 | travailler avec une agence de communication pour mettre en application rapidement les projets. | Etablir le planning et envisager de travailler avec une agence de communication pour optimiser le développement pour atteindre nos objectifs (affiche, flyer, short-vidéos ?). | | | | | | | | | | | | |
| Acti | on 4 : Améliorer la qualité du tri sélectif. | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Sensibilisation du public sur le tri des déchets, son importance, son impact sur notre environnement. Campagne « qualité du tri CLCL ». | Indiquer le coût supplémentaire qu'engendre un mauvais tri Porter à l'attention du public l'intérêt du tri, une solution vertueuse pour éviter l'incinération ou l'enfouissement. | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Réaliser des actions ciblées de contrôle des bacs et colonnes. | Analyser et communiquer les résultats pour sensibiliser les usagers. (Avec photos et exemples concrets) par quartier, colonnes. | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Analyser et communiquer sur les résultats des caractérisations. | Suivre l'évolution des erreurs de tri. Communiquer sur les « erreurs » de tri, et sur les incivilités. | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Travailler en équipe avec les agents de collecte et de déchetterie. | Former et encourager les agents aux consignes de tri. Veillez à l'identification des bacs (étiquette) pour faciliter la prévention. | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Vérifier et mettre à jour le fichier informatique. | Veiller à ce que chaque foyer soit en possession d'une carte d'accès aux déchetteries, aux colonnes ou de bacs. Identifier les cartes et les bacs sans ou avec peu d'utilisation. | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Communiquer sur les problématiques qui influent sur la qualité du tri pour y palier. | Identifier les problématiques récurrentes | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Cibler les sites sensibles aux dépôts sauvages. | Réfléchir, étudier, imaginer créer et mettre en œuvre un test de « nudges » sur certains sites de point d'apports volontaires pour agir sur les dépôts sauvages. | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Veiller à l'identification des colonnes aériennes. | Vérifier l'affichage des consignes, vérifier l'état. Réfléchir, tester et mettre en œuvre l'habillage des colonnes pour une meilleurs identification. | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Communiquer sur les consignes en déchetterie et faciliter autant que possible le travail des agents. | Campagne « déchetterie » | | | | | | | | | | | | |
| Acti | on 5 : Utiliser la communication engageante et placer les habitants | dans une posture active dans la transition pour les | encour | ager aux | x change | ements. | Accomp | agner le | s chang | ements | ďhabitu | des de c | onsomn | nation. |

| 23 | Placer les habitants du territoire dans une posture active dans | Réfléchir à comment toucher tous les usagers, | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | la transition pour les encourager aux changements. | dont les non-sensibles et mettre en application. | | | | | | |
| 24 | Accompagner les changements d'habitudes de consommation. | Montrer qu'une consommation responsable | | | | | | |
| | | impacte positivement le pouvoir d'achat , la | | | | | | |
| | | santé et sur l'environnement. | | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.

| Axe 6 Réduire les déchets des activités économiques, touristiques et associatives. | | AVIS/COMMENTAIRES | S1- 2026 | S2- 2026 | S1- 2027 | S2- 2027 | S1- 2028 | S2- 2028 | S1- 2029 | S2- 2029 | S1- 2030 | S2- 2030 | S1- 2031 | S2- 2031 |
|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Action 1: Améliorer la gestion des déchets des manifestations et évènements pour une meilleure qualité de tri. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Concevoir un support en ciblant les déchets émanant de chaque type d'évènements. | | * | | | | ** | | | | | | | |
| 2 | Sensibiliser et accompagner les organisateurs d'évènements et de manifestations éco-responsable. Accompagner, inciter l'organisation de manifestations éco- responsable. | STOP au jetable, usage unique, goodies, flyers, lâcher de ballons, gobelets jetables ou souvenirs. Inciter à refuser les goodies inutiles et les sacs. Moins de plastique peu recyclable. | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Réfléchir la mise en place d'un kit « évènement » responsable. | Mise à dispo de verres et vaisselle réutilisable. Etudier l'investissement l'entretien et les conditions de location du matériels réutilisables. | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Mettre en valeur les démarches d'Eco-exemplarité. | Chercher et partager les expériences. | | | | | | | | | | | | |
| Action 2 : Accompagner et encourager la gestion des déchets touristiques. | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Sensibiliser et responsabiliser les touristes ou personnes de passage sur notre territoire. | Informer sur la redevance incitative. Informer sur la prévention des déchets en milieu touristique et fragile. | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Accompagner les hébergeurs et les sites touristiques sur le tri des déchets et sur la démarche du don. | Accompagner les hébergeurs pour s'équiper et inciter leur client à trier. (OM, Verre, Emballage, biodéchets). Création de kit d'accueil en ligne pour les hébergeurs. Communiquer sur l'exemplarité de donner au lieu de jeter avant de quitter son lieu de vacances. | | | | | | | | | | | | |
| Act | ion 3 : Accompagner les pros dans la réduction et la qualité du tri d | e leur déchets. | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Inciter les professionnels aux pratiques vertueuses. | Inciter à réutiliser, à bien jeter, à mettre en place la consigne, à éviter le « jetable». | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Inciter les professionnels à réduire leur volume de déchets. | Limiter le litrage ou le nombre de bacs. Les accompagner dans leur démarche. Sensibiliser à l'intérêt du réemploi, au tri sur les chantiers. | | | | | | | | | | | | |

^{« * »} Réflexion, création, mise en œuvre / action phare

^{« ** »} Initiatives régulières de prévention et de sensibilisation, engagement concret tout au long de l'année.