

**DEMANDE DE LOCATION D'ATELIERS RELAIS EN ZAE DE MESCODEN**  
**Fiches à transmettre à la Communauté de communes**  
**FICHE DE PRESENTATION DE VOTRE ENTREPRISE ET DE VOTRE PROJET**

**RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

**Porteur de projet :**

Nom : ..... Prénom : .....  
 Statut : .....  
 Adresse personnelle : .....  
 Code postal : ..... Ville : .....  
 Tél. : ..... Portable : .....  
 Mail : .....

**Société :**

Raison sociale : ..... Nom du dirigeant : .....  
 Statut : ..... Capital : .....  
 Date de création (ou date prévue) : .....  
 N° SIRET : ..... Code APE : .....  
 Adresse : .....  
 Code postal : ..... Ville : .....  
 Tél. : ..... Portable : .....  
 Mail : .....

**Taille de l'atelier-relais souhaité (cochez) :**

<input type="checkbox"/> surface de 150 m <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> surface de 200 m <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> surface de 250 m <sup>2</sup>
--	--	--

*La surface (approximative) indiquée comprend une partie atelier, une partie bureau (environ 15 m<sup>2</sup>) et une partie sanitaire.*

**Contacts entrepris (partenaires, conseillers déjà rencontrés...)**

Contact	Nom	Téléphone

**Aides et financements obtenus**

Nature	Montant	Année d'obtention

**Brevets (éventuels ou déposés)**

Nature	Zone (France, Europe, Monde)	Déposé (oui-non)

**Joindre un extrait K ou Kbis, si l'entreprise est déjà créée.**

# PRESENTATION GENERALE DU PROJET

## Présentation du projet :

Objectif : Présenter le contenu général de votre projet de création d'entreprise, de manière synthétique. Il ne s'agit pas de répondre à toutes les questions, mais de faire ressortir les critères valorisant votre projet (intérêt du projet, degré d'innovation, activité créée, synergie avec les réseaux locaux....).

## Intitulé de l'Entreprise

.....

## Activités concernées, secteur d'activités : en quelques mots

.....  
.....  
.....  
.....

## 1- Pourquoi voulez-vous créer ou reprendre ?

- *Décrire l'opportunité d'entreprendre qui s'offre à vous, généralement : évolutions de besoins, nouveaux marchés...*
- *Désir de changer d'objectifs professionnels...*

.....  
.....  
.....  
.....

## 2- Compétences et expériences

- *Dans le domaine concerné*
- *Dans d'autres domaines*
- *Dans la gestion administrative, financière et ressources humaines...*

.....  
.....  
.....  
.....

## 3- Stade d'avancée du projet

- *Simple idée*
- *Étude de faisabilité réalisée*
- *Étude de marché*
- *Prévisionnel réalisé...*

.....  
.....  
.....  
.....

**4– Marché et concurrence**

- *Importance et tendance du marché (du local au national, taux de croissance...)*
- *Types de clients (particuliers, professionnels...)*
- *Quels sont les concurrents ?*
- *Quels sont les plus que vous apportez...?*

.....  
.....  
.....  
.....

**5– Projet économique et financier**

- *Les investissements sont-ils chiffrés et le plan d'investissement réalisé ?*
- *Les accords des partenaires sont-ils obtenus (associés, banques, subventions,...) ?*

.....  
.....  
.....  
.....

**6– Moyens humains**

- *Description des postes et du nombre de personnes envisagés*

.....  
.....  
.....  
.....

**7– Stratégie de développement et moyens à mettre en œuvre**

- *Quelles sont vos ambitions à court et moyen termes (nombre de clients, couverture géographique, chiffre d'affaires...)?*
- *Quels sont les moyens à mettre en œuvre ?*

.....  
.....  
.....  
.....

**8– Autres remarques**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Date :

Signature de demandeur :