Diffusion de l'offre : 04/10/2017

RECRUTEMENT

La Communauté Lesneven Côte des Légendes recrute un **ambassadeur de tri**.

Cadre d'emploi recherché : adjoint technique territorial

Poste à pourvoir le 1er janvier 2018 / Date limite de candidature : 25 octobre 2017

Motif du recrutement : mutation

Descriptif de l'emploi : La CLCL recrute, selon conditions statutaires (titulaire fonctions publiques ou inscrit sur liste d'aptitude ou agent en CDI en fonction publique territoriale ou par application de la loi relative aux personnes en situation de handicap) un ambassadeur de tri (H/F) pour le service Collecte et gestion des déchets.

Missions principales :

- Valoriser et promouvoir le tri sélectif
  - Elaborer et mettre en œuvre le programme annuel de sensibilisation au tri sélectif à destination des scolaires, planifier les interventions
  - Monter un programme de sensibilisation envers les vacanciers,
  - Intervenir ponctuellement et sur demande auprès des collèges, maisons de retraite, associations, foyers de vie et centres de loisirs…
  - Participer à l'organisation et animer des actions de communication à l'occasion de la semaine du développement durable, semaine européenne de réduction des déchets, ou autres évènements,
  - Communication en porte à porte auprès des habitants.
- Contrôler la qualité de la collecte et participer au suivi des déchets
  - Contrôler et suivre la qualité du tri et proposer des actions correctives adaptées,
  - Assister aux caractérisations en collaboration avec l'assistante administrative du service,
  - Evaluer en association avec les communes membres les dépôts sauvages,
  - Livraison, remplacement, réparation des conteneurs et bacs individuels,
  - Effectuer le contrôle des terrains privés durant la saison estivale.
- Assistance administrative
  - Assurer un soutien à l'accueil du public et à la gestion administrative de dossiers.

De manière exceptionnelle, l'agent pourra être sollicité pour effectuer des remplacements en déchèterie ou en collecte de déchets afin d'assurer la continuité du service.

Profils demandés :

- Connaissances dans le domaine de la collecte et du traitement des déchets
- Sens du contact et capacité à s'adapter aux différents publics
- Diplomate et pédagogue avec le public
- Connaissance des techniques d'animation
- Rigueur, autonomie, dynamique et sens du service public,
- Bonnes qualités relationnelles
- Compétences en informatique (Word, Excel, ….)
- Titulaire du permis de conduire - Déplacements fréquents sur le territoire

Temps de travail : Complet, 39h00 hebdomadaires avec ARTT

Lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative sont à adresser par courriel : rrh@clcl.bzh